

別紙様式

館長	部長	普及グループリーダー	主査	担当者	広大図普及第 号
					決 裁 年 月 日
					起 案 年 月 日

下記の申込につきまして、紹介状を発行してもよろしいか伺います。

※図書館記入欄

学外図書館利用申請書

年 月 日

広島大学図書館長 殿

下記の通り、学外図書館を利用したいので、紹介状を発行して下さるようお願いいたします。

(ふりがな) 氏名			
所属	<input type="checkbox"/> 学部生 <input type="checkbox"/> 大学院生 <input type="checkbox"/> 研究生 <input type="checkbox"/> 教職員 <input type="checkbox"/> その他()		
	学部・研究科	学年 年	学籍/職員番号
連絡先	TEL	e-mail	
利用目的			
利用希望 図書館名			
利用希望 期 間	年 月 日(曜日) から 年 月 日(曜日) まで <input type="checkbox"/> 希望図書館の開館情報を確認しました。		
資料情報	書名・誌名, 編著者名, 出版社, 出版年, 巻次, ISSN・ISBN・NCID 等資料を特定できるように詳しくご記入ください。 <div style="text-align: right;">合計 冊 (資料数が多い場合は、資料情報リストを別にご作成ください)</div> <input type="checkbox"/> 広島大学図書館に所蔵がないことを確認しました。		
所蔵典拠	<input type="checkbox"/> CiNii Books <input type="checkbox"/> 希望大学 OPAC <input type="checkbox"/> その他()		
備考			

<記入・提出上の注意>

- * 太枠内全てを記入し、チェックボックスがある項目は必ず自身で確認してください。
- * 希望館に事前問合せが必要ですので、利用希望日の1週間前までには提出ください。
- * 記入する際、不明な点がありましたら、下記の連絡先に連絡するか、各図書館のカウンターにご相談ください。
- * ご記入いただく個人情報は、申込者の本人確認及び利用に関する連絡のために利用し、適切に管理します。

広島大学図書館

Tel.082-424-6217

e-mail : tosho-fukyu-deli@office.hiroshima-u.ac.jp