

卒論特別貸出申請書

以下のとおり卒論特別貸出を希望します。
貸出利用にあたっては、貸出期間・条件を遵守します。

*** 指導教員の捺印の無い申請書は無効です。**

学生記入欄

学生番号	
氏名	
所属学部 学科 専攻等	学部 学科
連絡先	メール
	電話

指導教員記入欄

指導教員名	印
上記の学生は卒論を執筆する学生であることを認めます。 また、特別貸出に関し、図書館があらゆる手段を講じても 学生に連絡がとれない場合は、連絡窓口となることを了承し ます。	

卒論特別貸出について

卒業論文を執筆する学生を対象に、一般貸出に加え「卒論特別
貸出」を設けております。

貸出対象資料は、当面 中央図書館所蔵図書に限定して実施します。

- 【対象者】 卒業論文を執筆している学部生
【実施期間】 平成 25 年 11 月 7 日～平成 26 年 2 月 28 日
【貸出冊数】 7 冊
【貸出期間】 30 日（1 回延長可）
【貸出対象】 中央図書館所蔵図書
【実施図書館】 中央図書館

◆手続き

左の申請書・学生記入欄に記入し、**卒論執筆学生であることを証明する指導教員の捺印後、**中央図書館カウンターへ提出してください。

◆注意

・**卒論特別貸出をする際には、カウンターでその都度「卒論特別貸出をお願いします」と申し出てください。**

申し出がない場合は一般貸出になります。

・自動貸出機で貸出処理をすると、一般貸出になります。

・特別貸出に関し、あらゆる手段をとっても連絡のとれない場合は指導教員に連絡窓口になっていただく場合があります。

切り取り線