図書館講習会

広島大学図書館　2024.4.17　夜3・4時限

今日はパソコンを使った実習をします

広島大学図書館のWebページを開いてください。ブラウザで検索すればヒットします。

【端末室のパソコンを利用する場合】

OSは「Windows」「Linux」どちらかを選択してください

【自分のパソコンを使ってHINET WiFiに接続する場合】

「HU-CUP」に接続してください。(「eduroam」は不可)詳細

本日の内容

1. 朝日新聞データベース
2. 広大にない資料の取寄せ方
3. 図書館見学

本日の資料のダウンロード

図書館ウェブサイトで公開

（講習会・調査相談＞図書館講習会）

1. 朝日新聞データベース

新聞記事データベース

図書館ホームページ ＞ データベース ＞データベース一覧
種類：新聞記事

新聞記事を探すデータベース ※全て学内、VPN可

同時アクセス数 1

毎索
毎日新聞の記事を検索

同時アクセス数 2

中国新聞PLUS日経テレコン21
1996年以降の中国新聞の記事を検索

同時アクセス数 2

朝日新聞クロスサーチ
朝日新聞の記事を検索

同時アクセス数 1

ヨミダス歴史館
読売新聞の記事を検索

新聞記事を探すデータベース ※全て学内、VPN可

日経テレコン21 同時アクセス数 3

・日本経済新聞（朝刊・夕刊）
・日経産業新聞
・日経MJ（流通新聞）
・日経地方経済面他の記事、企業・人事情報、各種ランキング・データを収録。

Financial Times Historical Archive, 1888-2016

イギリスの世界的な経済日刊紙「フィナンシャル・タイムズ」の創刊号から2016年までの記事全文を検索・閲覧できる

同時アクセス数 無制限

朝日新聞クロスサーチ
（旧・聞蔵IIビジュアル）

・朝日新聞　新聞記事データベース

・収録範囲　：　創刊号(明治12(1879)年～

・1500万件の記事・広告の検索が可能

・週刊誌「週刊朝日」、AERAも収録

・ 同時アクセス数　2

コンテンツ

- 朝日新聞1985～
- 朝日新聞縮刷版(1879～1999)
- 週刊朝日(2000.4～)
- AERA(1988.5.24創刊号～)
- 現代用語辞典　知恵蔵
- アサヒグラフ
- 歴史写真
- 英文ニュース

図書館HPからアクセスする

朝日新聞クロスサーチ

ログイン

朝日新聞クロスサーチ

検索

検索画面 → 検索結果 → ログアウト

朝日新聞クロスサーチ

検索

検索画面 → 検索結果 → ログアウト

朝日新聞クロスサーチ

検索結果

検索画面 → 検索結果 → ログアウト

朝日新聞クロスサーチ

朝日新聞、週刊朝日、AERA

◆朝日新聞　1985～

・朝日新聞紙面に掲載された記事の見出しと本文をテキスト形式で収録
・見出しや本文に使われている言葉を手掛かりに検索する全文検索方式
・記事テキスト本文を表示して読むことができる。
・2005年11月以降は、記事の切り抜きイメージをPDFファイルで見ることもできる。
※ラジオ・テレビ番組表、広告、商況（株価）面、天気・気温は未収録。
※著作権等の関係から表示できない記事あり

◆AERA

・1988年5月24日発行の創刊号からの記事

◆週刊朝日

・ 2000年４月～ ニュース記事
※著作権の関係から本文表示または見出し・本文表示ができない記事一部あり

朝日新聞クロスサーチ

朝日新聞、週刊朝日、AERA

検索画面 → 検索結果 → ログアウト

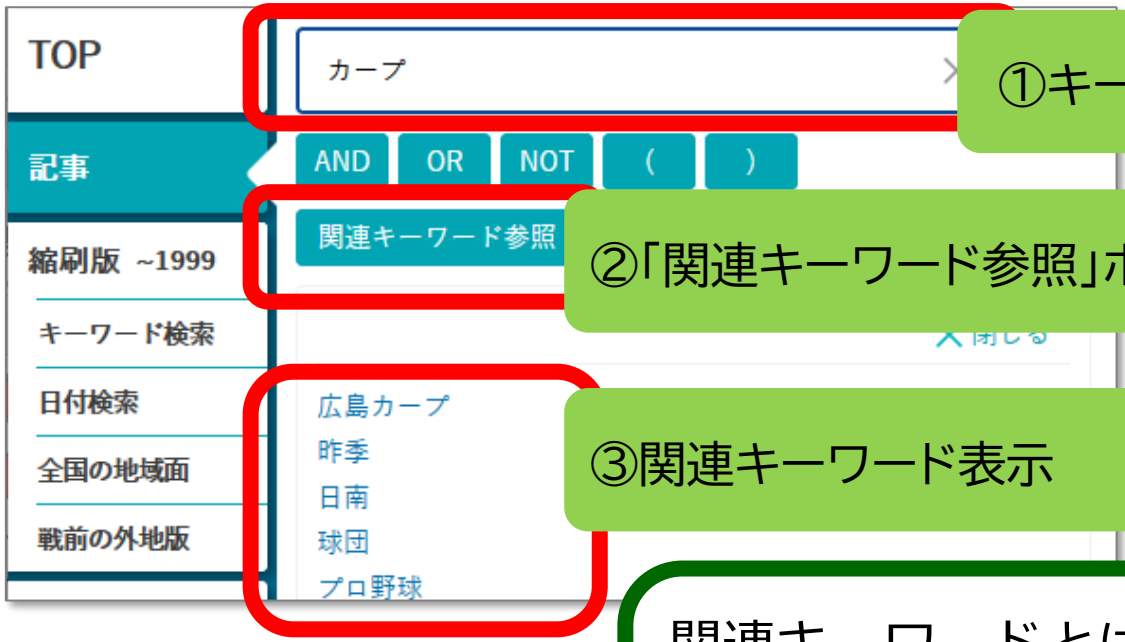
1. 左側のメニュー「記事　1985-」

2. キーワード検索

朝日新聞クロスサーチ

朝日新聞、週刊朝日、AERA ： 記事検索

検索画面 → 検索結果 → ログアウト



①キーワード検索すると…

②「関連キーワード参照」ボタン表示

③関連キーワード表示

関連キーワードとは…
- キーワードが含まれる記事の内容を特徴づける語句
- 直近３カ月に収録された記事を自動解析
→関連が強い順に表示

朝日新聞クロスサーチ

記事検索 ： 検索オプション

検索画面 → 検索結果 → ログアウト

検索対象紙誌の絞り込み

発行日の絞り込み

この他にも…

- 検索対象
  - 見出し/見出しと本文/…
- 絞り込み検索
  - 朝・夕刊/地域面/発行社/…
- 写真図面の有無
- リスト表示
  - 件数/順序

バーをスライドして表示

朝日新聞クロスサーチ

記事検索

検索画面 → **検索結果** → ログアウト

朝日新聞クロスサーチ

記事本文表示

検索画面 → 検索結果 → ログアウト

記事1985~＞本文表示

記事見出や掲載箇所

No.00002 **2022年04月12日** 朝刊 1社会 031ページ , 02046文字

「収支だけで決めていいのか」　ＪＲ西の赤字区間、沿線住民ら危機感　【大阪】

廃止に進むのではないか」「収支だけで決めないで」。沿線の自治体や住民には動揺が広がった。▼１面参照

■芸備線

広島、岡山両県を結ぶ芸備線は、広島県庄原市の東城―備後落合間の収支率が全区間で最悪の０・４％になった。同区間に「１００円を稼ぐのに２万５４１６円かかる」状態だという。

「一部廃止は仕方がないのではないか」。東城駅で待機する５０代のタクシー運転手の男性は嘆いた。備後落合に向かう列車は１日わずか３本だ。

ただ、利用者には貴重な足でもある。通学で２年間使っている高校生の山下育（すぐる）さん（１７）は「バス通学になると定期代の負担が増えるので、このまま走り続けてほしい」と話した。

ＪＲ西は昨年８月、広島、岡山両県と芸備線の課題を洗い出す協議を始めている。

存続に危機感を抱いた沿線住民たちは昨夏に市民団体を結成した。ショッピングセンターで「たる募金」を行うなどして３０超を集め、**広島東洋カープ**をモチーフにした赤いラッピング列車を走らせている。事務局長の住田則雄さん（７２）は「収支だけで決めて…のか。地元の盛りはいままさに、高まりつつある」と話した。

湯崎英彦・広島県知事は１１日、「広島のほかの線区で利益が出ていることを考えると、（芸備線の…岡山県…「できる限り、利便性を維持してもらいたい」と注文した。（大久保貴裕、松田史朗、吉川喬）

■木次線・山陰線

島根、広島両県を結ぶ木次線も、出雲横田―備後落合間の収支率が１・５％にとどまった。同線で…定され「相当な危機感を持った。沿線自治体で連携を密にしながら対応していきたい」と島根県奥出雲町の…

鳥取県では山陰線と因美線が公表対象に。全国知事会長でもある平井伸治・鳥取県知事は１１日、…牽制（い）した。（杉山匡史、清野貴幸）

切り抜きイメージの表示

利用上の注意

- 個人が、閲覧や必要な範囲を**プリントアウト**することが可能

- 論文等に使用する際は、

  「引用」の範囲内とし引用表記が必要

超える場合には、必ず朝日新聞社に確認してください

利用上の注意

【参考】引用するには？

1. 自分の文章と引用する文章を明確に区別

自分の文章が「主」です。引用する文章は適切な分量にし、わかるように「」等でくくります。

2.出典を明示する（以下は書き方例）

例）「記事タイトル」『朝日新聞』 1999. 3.15、朝刊、〇〇県版、 〇面
（朝日新聞クロスサーチ　閲覧日：●年●月●日）

例）「記事タイトル」『朝日新聞』 2020.4.22、電子版 （URL 閲覧日：●年●月●日）

課題1

①　「生成AI」「円安」「特殊詐欺」「子育て支援」または自分の興味のあるキーワードを一つ選んで、朝日新聞クロスサーチを検索して記事を読んでみよう

②気になった記事を1つ選んで出典明示の書き方例に合わせて、記入してみよう

【出典明示書き方例】

「記事タイトル」『朝日新聞』1999.3.15, 朝刊, ○○県版, ○面（朝日新聞クロスサーチ　閲覧日：2022.4.20）

朝日新聞クロスサーチ

記事以外の収録コンテンツ

・朝日新聞縮刷版 （1879-1999）
・現代用語事典 「知恵蔵」
・アサヒグラフ 1923-1956
・歴史写真アーカイブ
・英文ニュースデータベース

朝日新聞クロスサーチ

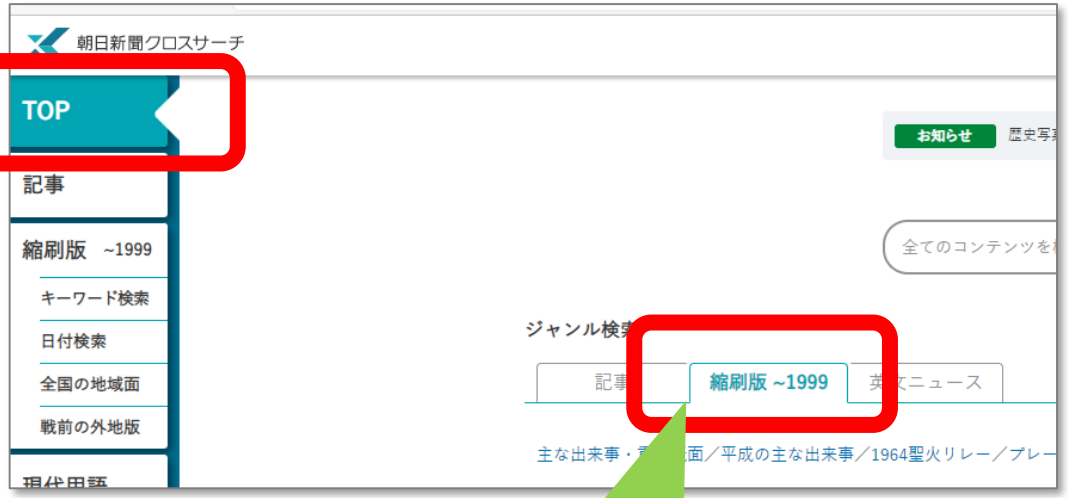
縮刷版　1879～1999

- 大阪と東京の本紙および付録・号外など収録
- 東京紙面は、日付、見出し、キーワード、分類などで検索可能
- 大阪紙面は、主に日付を指定し、紙面検索
- 本文検索はできない

朝日新聞クロスサーチ

縮刷版　1879～1999

検索画面 → 検索結果 → ログアウト



方法1
右側のメニュー
「縮刷版　～1999」

方法2
右側のメニュー 「TOP」
→「縮刷版　～1999」

朝日新聞クロスサーチ

縮刷版　1879～1999　：　検索オプション

検索画面　検索結果　ログアウト

検索の対象外
・全国の地域版
・戦前の外地版

発行日を指定
（期間、指定日）、
年代で紙面検索可能

発行社、
朝・夕刊で検索可能

バーをスライドして表示

朝日新聞クロスサーチ

縮刷版　1879～1999　：　紙面入手

検索画面 → **検索結果** → ログアウト

見出しをクリック
→紙面イメージ表示

掲載位置の目安

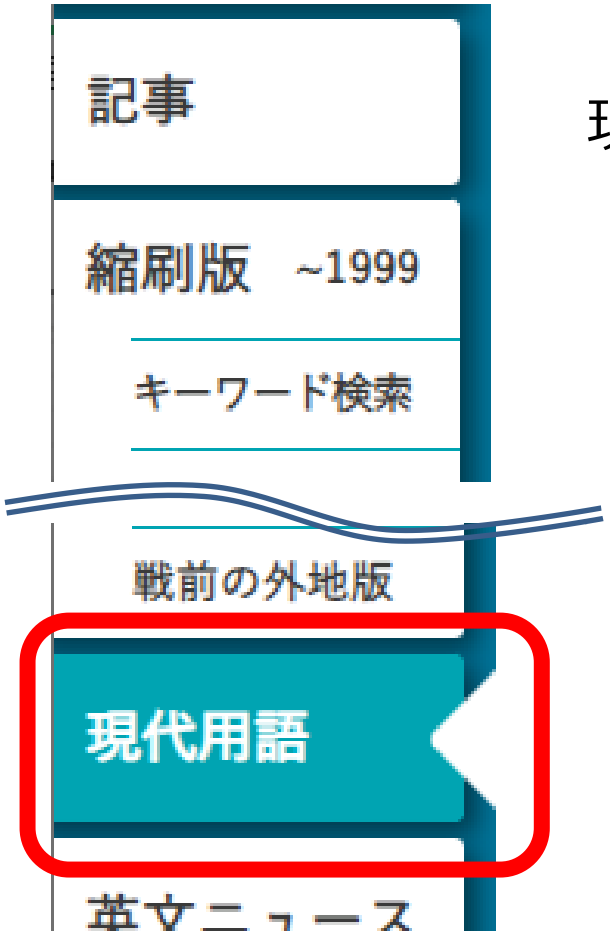
課題2

①1993年東京サミットが開幕しました。開幕日と、会場について記事を読んで確認してください。

②100年前の今日の新聞を読んでみましょう。

朝日新聞クロスサーチ

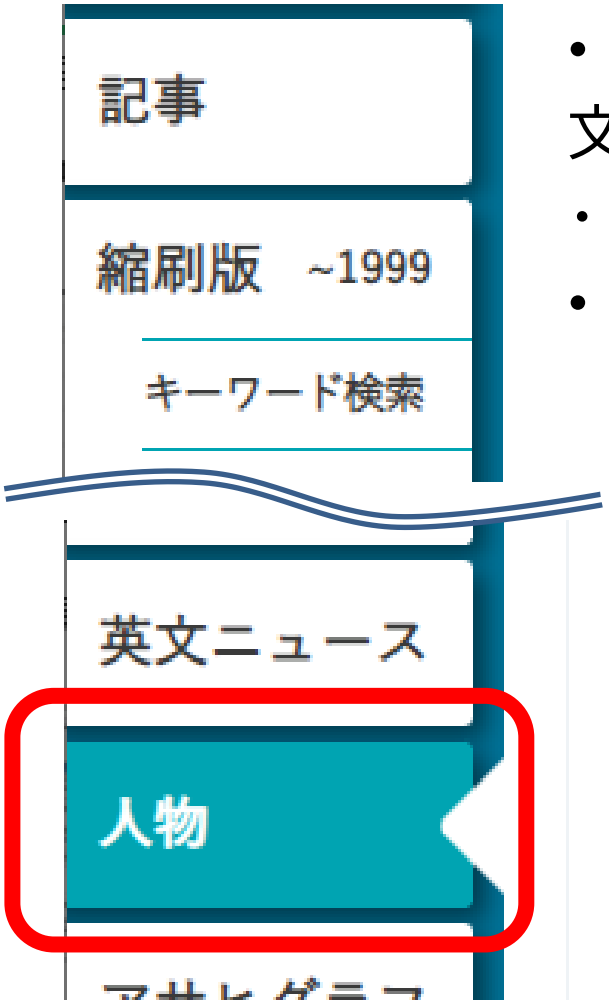
現代用語



・社会の最新用語と基本用語を解説した現代用語事典
・「知恵蔵2007」(朝日新聞)のデータが元
・毎年春にデータを新規に追加、または更新
・約8,000語

朝日新聞クロスサーチ

人物



- 各界の有識者を中心に経済人、政治家、研究者、文化人、スポーツ選手らを幅広く収録
- 約35,000人
- 氏名や肩書のほか、業績などでも検索可能

朝日新聞クロスサーチ

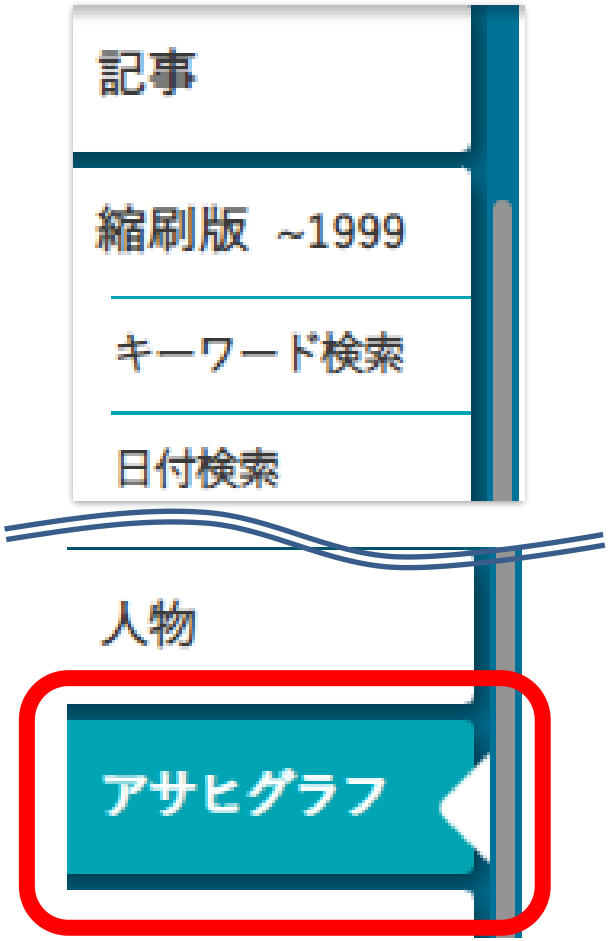
英文ニュース

- 朝日新聞発行英字新聞
  「International Herald Tribune
  　　／the Asahi Shimbun(ヘラルド朝日)」
  「AJW(Asia & Japan Watch)」
  (英語総合ニュースサイト)

- 収録範囲 ： 2001年4月以降のテキスト記事の全文検索可

朝日新聞クロスサーチ

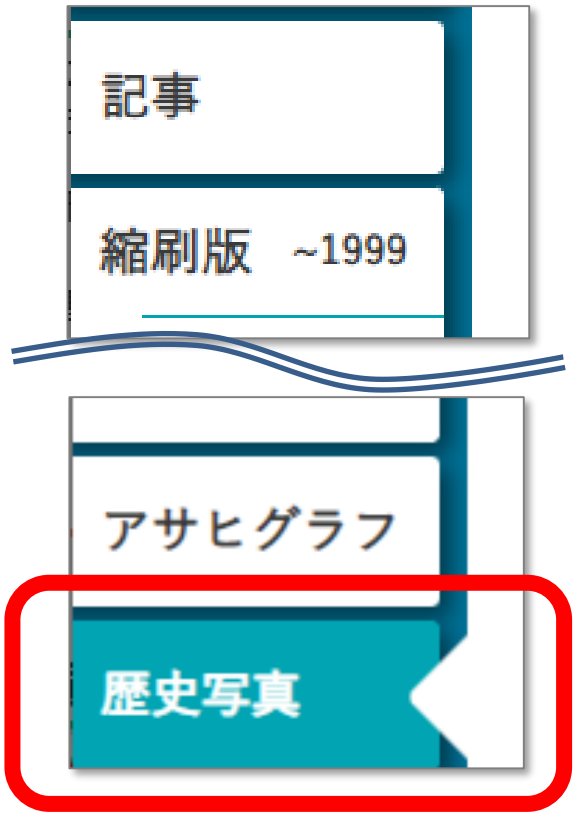
アサヒグラフ



- 1923年(大正12年)に朝日新聞社から創刊されたグラフ雑誌(写真を主体とした雑誌)
- 1956年(昭和31年)までの約2000冊の誌面イメージをカラーでデジタル収録
- 発行日のほか目次・概要のキーワード検索可

朝日新聞クロスサーチ

歴史写真



- 主に満州事変前後から敗戦までのアジア各地の写真収録
- 朝日新聞大阪本社秘蔵の約7万枚から、歴史研究者が厳選したデータベース
- 収録点数 ： 約1万枚
- キーワードに加え、撮影地、年表などから検索・閲覧可能

朝日新聞クロスサーチ

ログアウト

検索画面 → 検索結果 → ログアウト

利用終了後、必ず「ログアウト」！

同時アクセス数 2

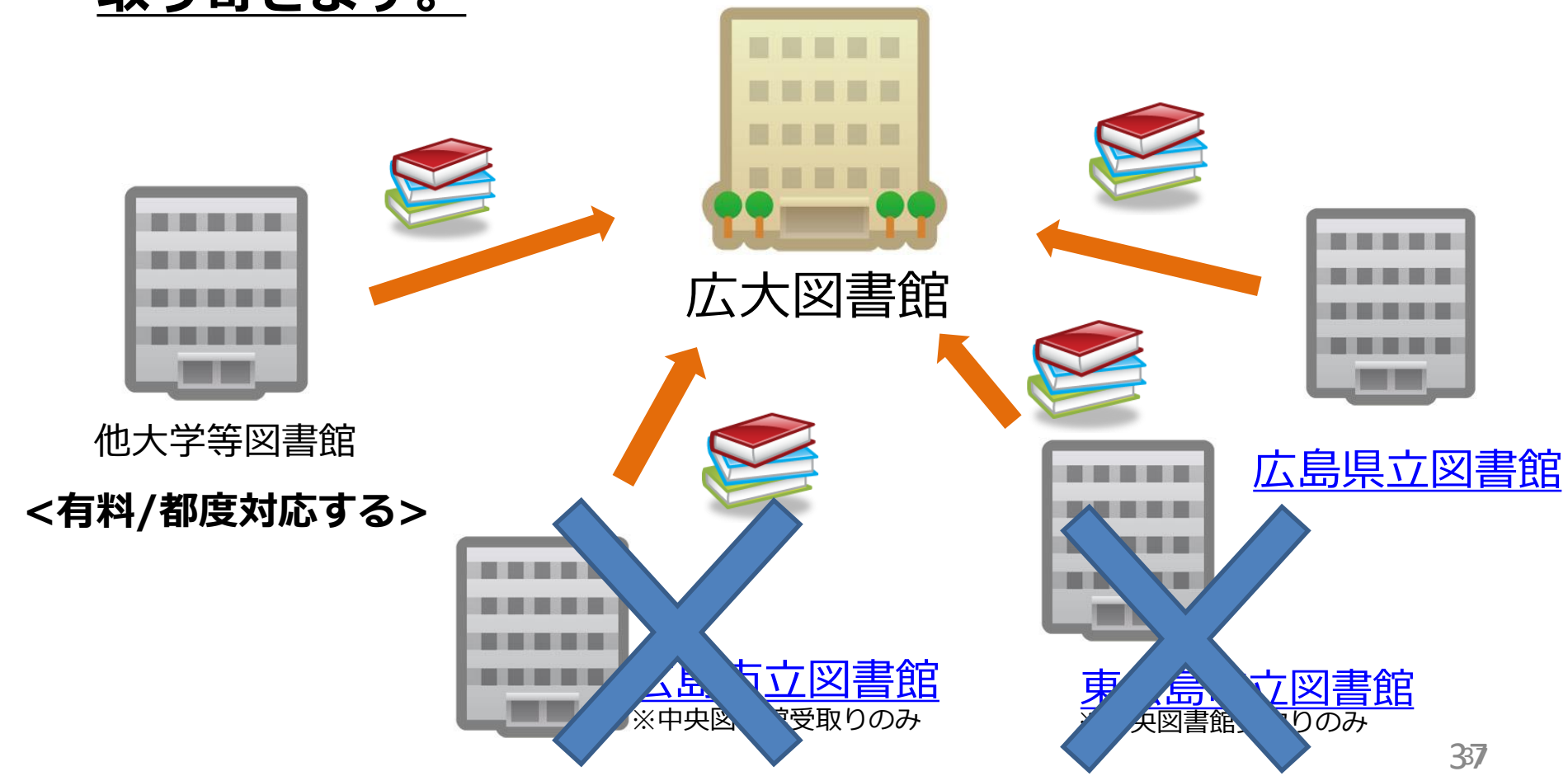
一度に利用できる人数 **2人まで！**

ログアウトしないと次の方が使えません！

2. 広大にない資料の取寄せ方

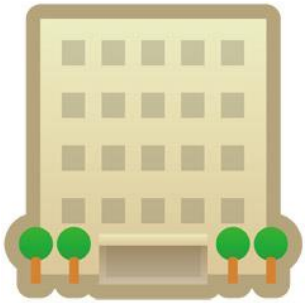
広島大学にない場合：図書

広島大学に利用できる図書がない場合は、**学外から資料を取り寄せます。**

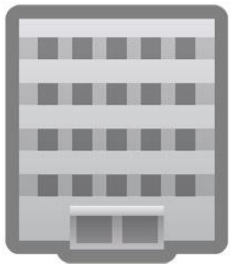


広島大学にない場合：雑誌

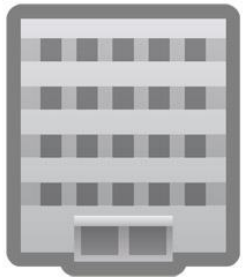
広島大学に利用できる掲載雑誌がない場合は、**学外から論文のコピーを取り寄せ**ます。



広大図書館



<有料/都度対応する>



他大学図書館

国立国会図書館

論文入手の流れ

1. オンラインで論文を利用できるか確認する。
（広大契約電子ジャーナル、オープンアクセス誌）

2. 冊子体の雑誌が広島大学にあるかを確認する
→東千田にあれば直接来館

3. 他キャンパス・他大学図書館などから論文の複写を取寄せる。
→有料

東千田図書館以外からの取り寄せ（雑誌論文）

- 他キャンパス図書館・研究室
  モノクロ1枚20円
  他キャンパス図書館は3-5営業日以内、
  研究室は1週間程度で届く

・広島大学外
  1枚35～50円+送料
  通常1週間程度で届く
  速達指定可能（要速達料金）

雑誌そのものを取り寄せることはできません！

論文データベース

図書館ホームページ > データベース >データベース一覧
種類：全般

- CiNii Research
  - 国内の雑誌論文、研究データ、博士論文、KAKENの研究プロジェクト情報などの横断検索
  - 検索できるデータベース

    https://support.nii.ac.jp/ja/cir/cir_db

  - 無料公開データベース

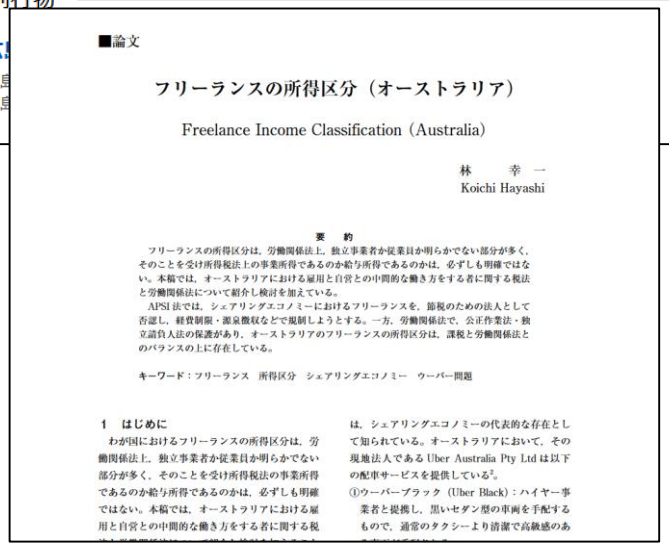
CiNii Research

トップページから検索可能

データベースは
タブで切替

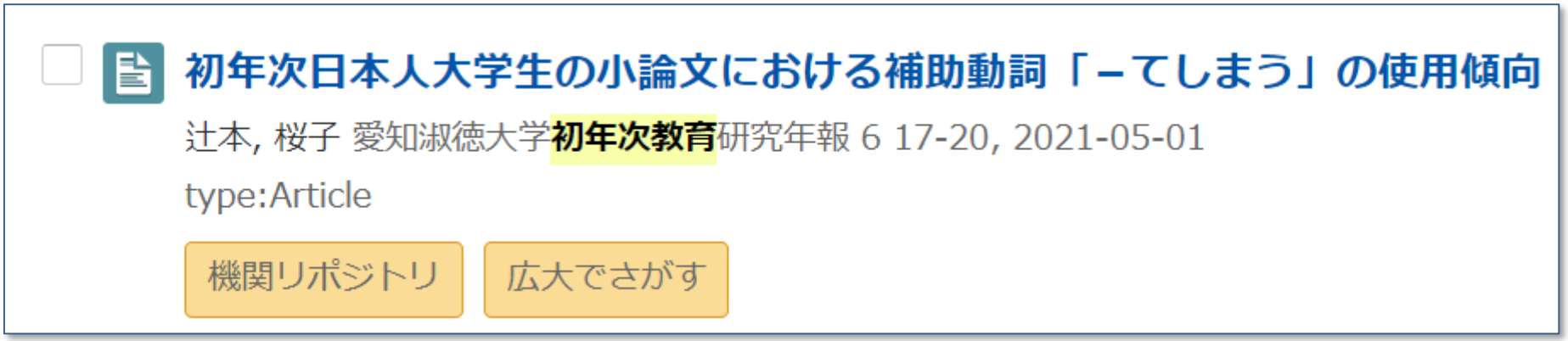
OPAC蔵書検索	広島大学OPAC
CiNii Research	CiNii Research(国内論文)
WoS	Web of science(海外論文)
Scopus	Scopus(海外論文)
他大学所蔵	CiNii Books
NDL	国立国会図書館サーチ
WorldCat	世界最大の書誌・所蔵データベース
公共図書館	広島県立図書館/広島市立図書館/東広島市立図書館

1. オンラインで論文を利用する



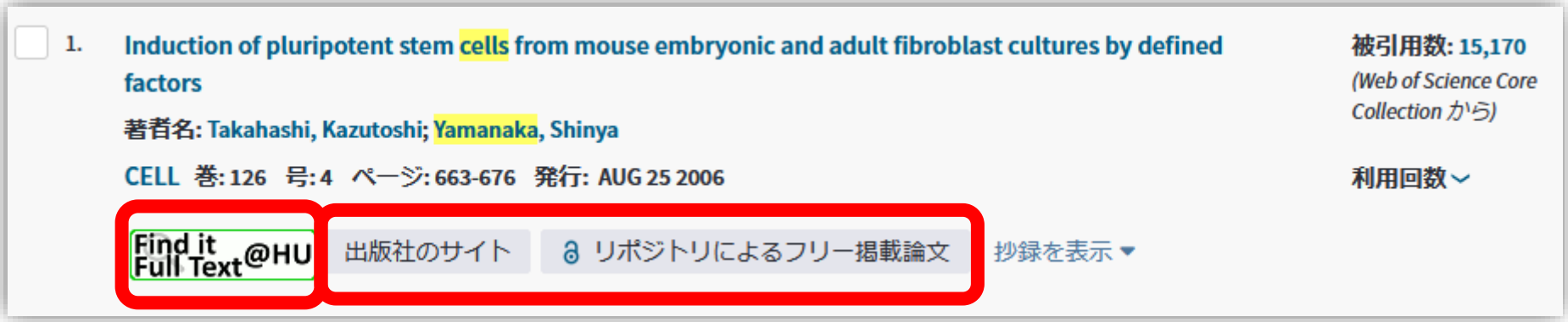
日本語論文を探す

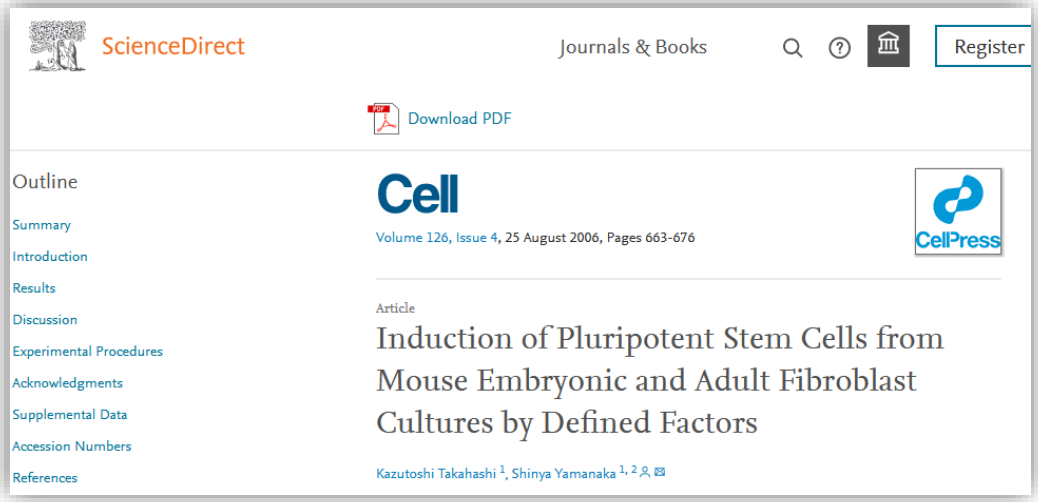
論文情報の読み解き①



論文タイトル	初年次日本人大学生の小論文における補助動詞「－てしまう」の使用傾向
著者名	辻本桜子
掲載雑誌	愛知淑徳大学初年次教育研究年報
掲載巻号	6
掲載ページ	17-20
掲載年	2021

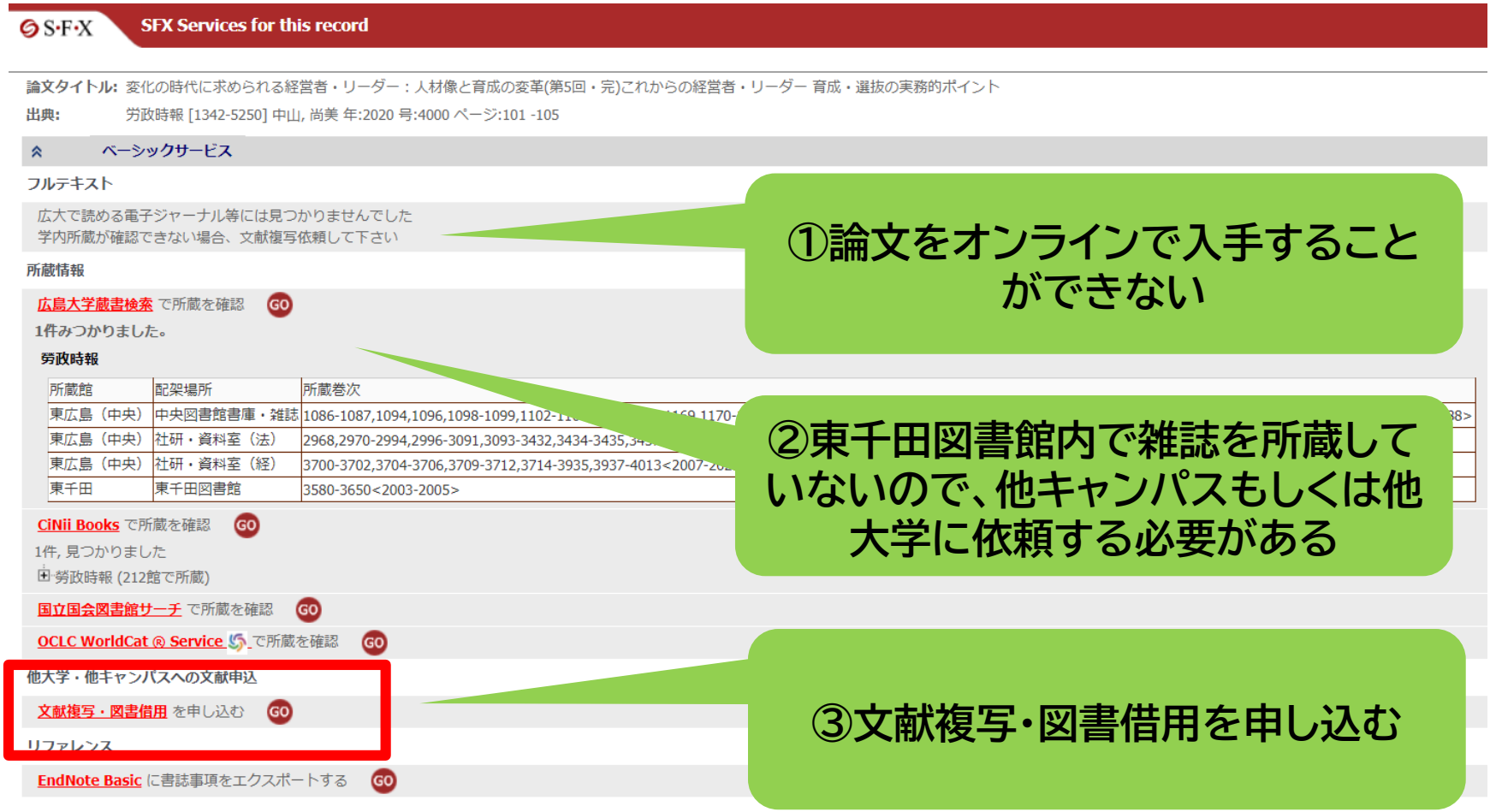
オンラインで本文を入手する:「Find it/Full text@HU[広大でさがす]」、電子ジャーナルへのリンク





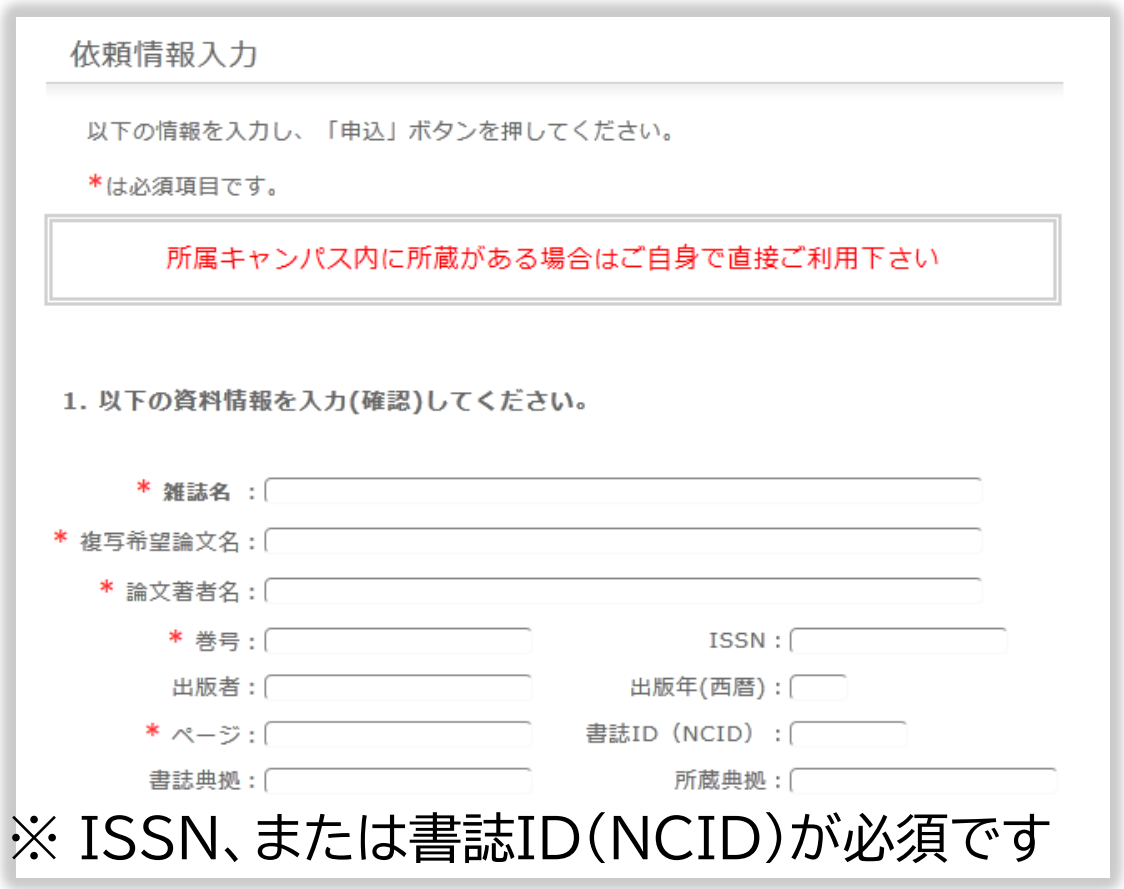
2. 冊子体の所蔵を確認する

東千田図書館以外からの取り寄せ（雑誌論文）



東千田図書館以外からの取り寄せ（雑誌論文）

資料取り寄せ:データベースにない場合(雑誌論文)



※ ISSN、または書誌ID(NCID)が必須です

直接入力をする場合は、電子ジャーナルで見ることができないか、インターネット上にファイルがないかを事前にご確認ください。

図書入手の流れ

1. 広島大学OPACで図書・電子ブックを検索
2. 県内公共図書館の所蔵を検索
3. 他大学の所蔵を検索

図書の入手方法・料金

① 広島大学の他キャンパス図書館・研究室から取寄せる
→ **借用：無料**

② 県内公共図書館から取寄せる
広島県立図書館　　→ **借用：無料**
広島市立図書館
※東千田では行っていません
東広島市立図書館
※東千田では行っていません

③ 他大学図書館・国立国会図書館他から取寄せる
→ **借用：有料（往復送料）　複写：有料（複写料＋片道送料）**

その他：図書館に新規購入依頼をする
→ **購入：無料（図書館負担）、約1か月かかります**

①図書の取り寄せ

他キャンパスから取り寄せる（図書館）

所属キャンパスとは違うキャンパスの図書館所蔵であることを確認→「予約・取寄」ボタンを押す

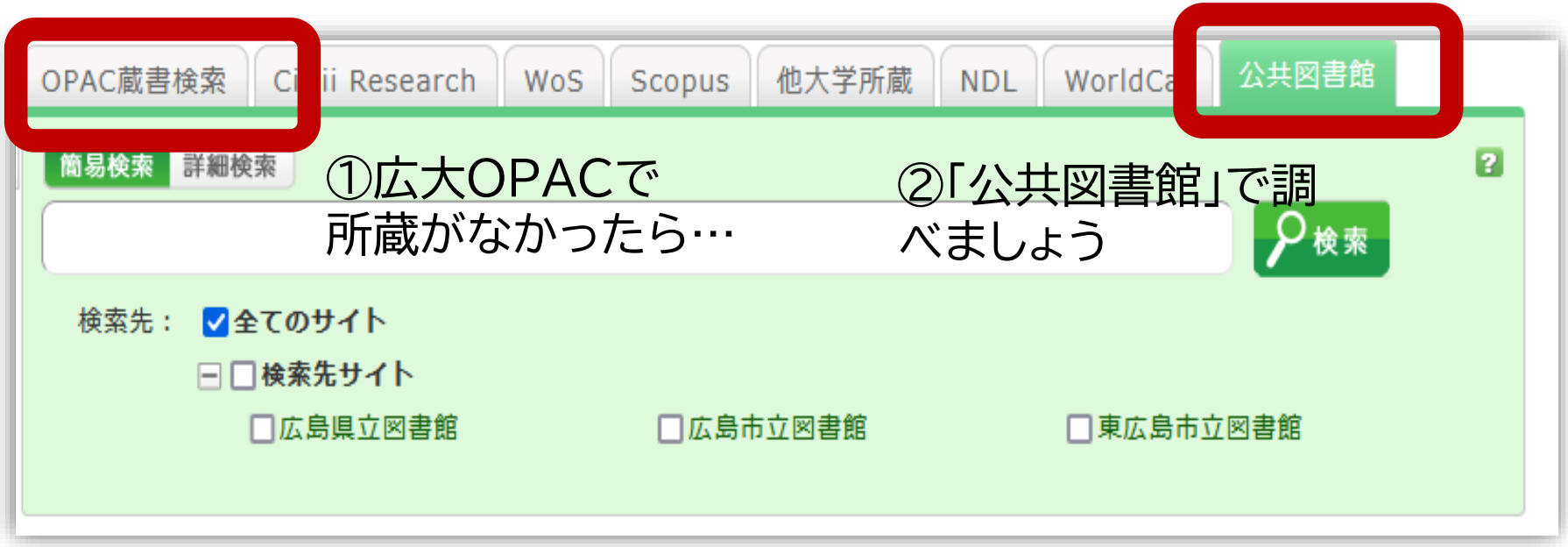
①図書の取り寄せ
研究室から取り寄せる

研究室所蔵であることを確認

②図書の取り寄せ
県内公共図書館から取り寄せる

②図書の取り寄せ
県内公共図書館から取り寄せる

広島大学図書館Webページで広島県立図書館、広島市立図書館、東広島市立図書館の資料検索ができます。
それぞれから資料を借りる手続きをする前に、まず広大に資料がないか確認しましょう。



「公共図書館等」タブ：検索結果

学外の資料を探すツール

図書館ホームページ ＞ データベース ＞データベース一覧
種類：図書雑誌

- CiNii Books(サイニィ・ブックス)
  - 国内の大学図書館の資料
- 国立国会図書館サーチ
  - 納本制度で集められた資料
  - 図書館向けデジタル送信サービス
- World Cat
  - 北米を中心とする世界各国の図書館の資料

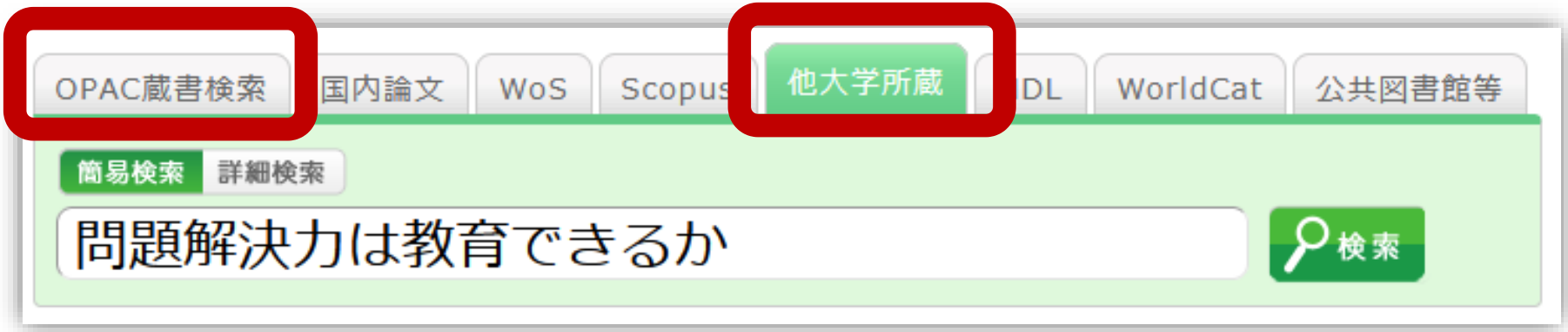
③CiNii Booksの場合

③図書の取り寄せ
他大学図書館他から取り寄せる

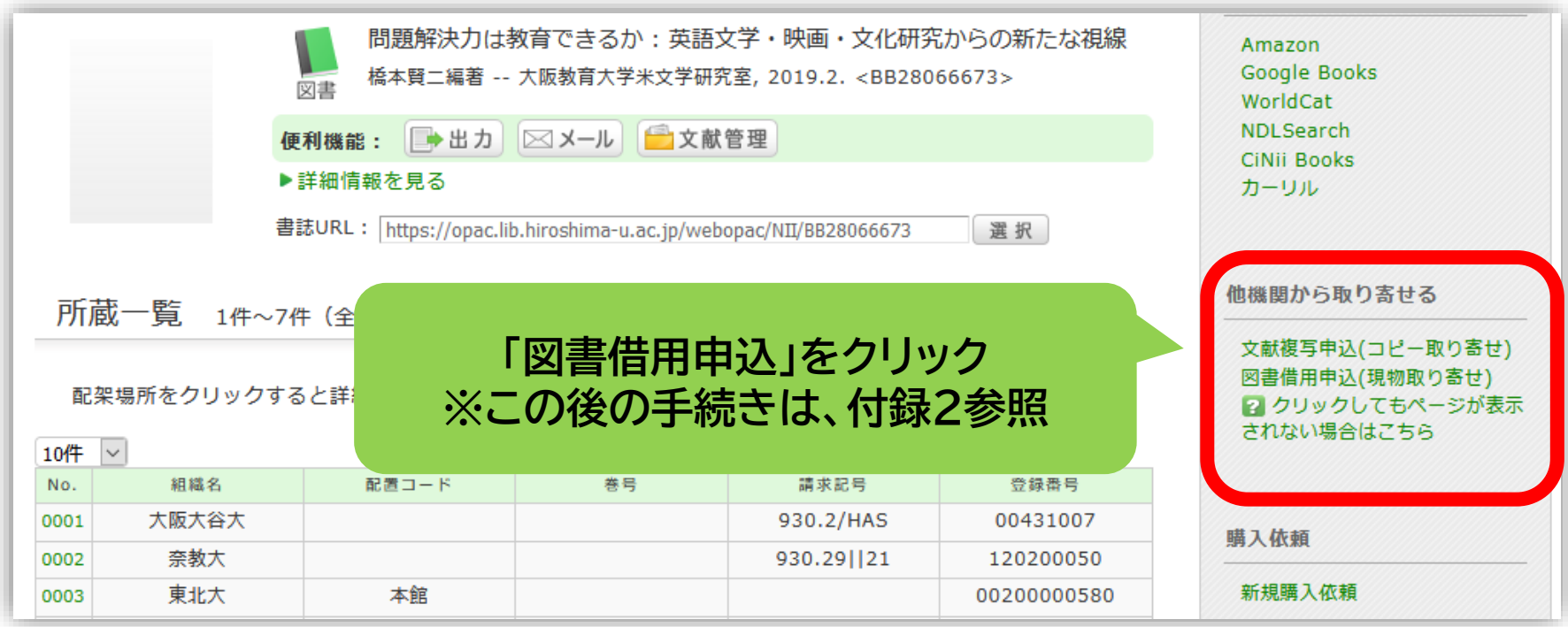
広島大学Webページで他の大学の資料検索ができます。
それぞれから資料を借りる手続きをする前に、まず広大に資料がないか確認しましょう。

①広大OPACで
所蔵がなかったら…

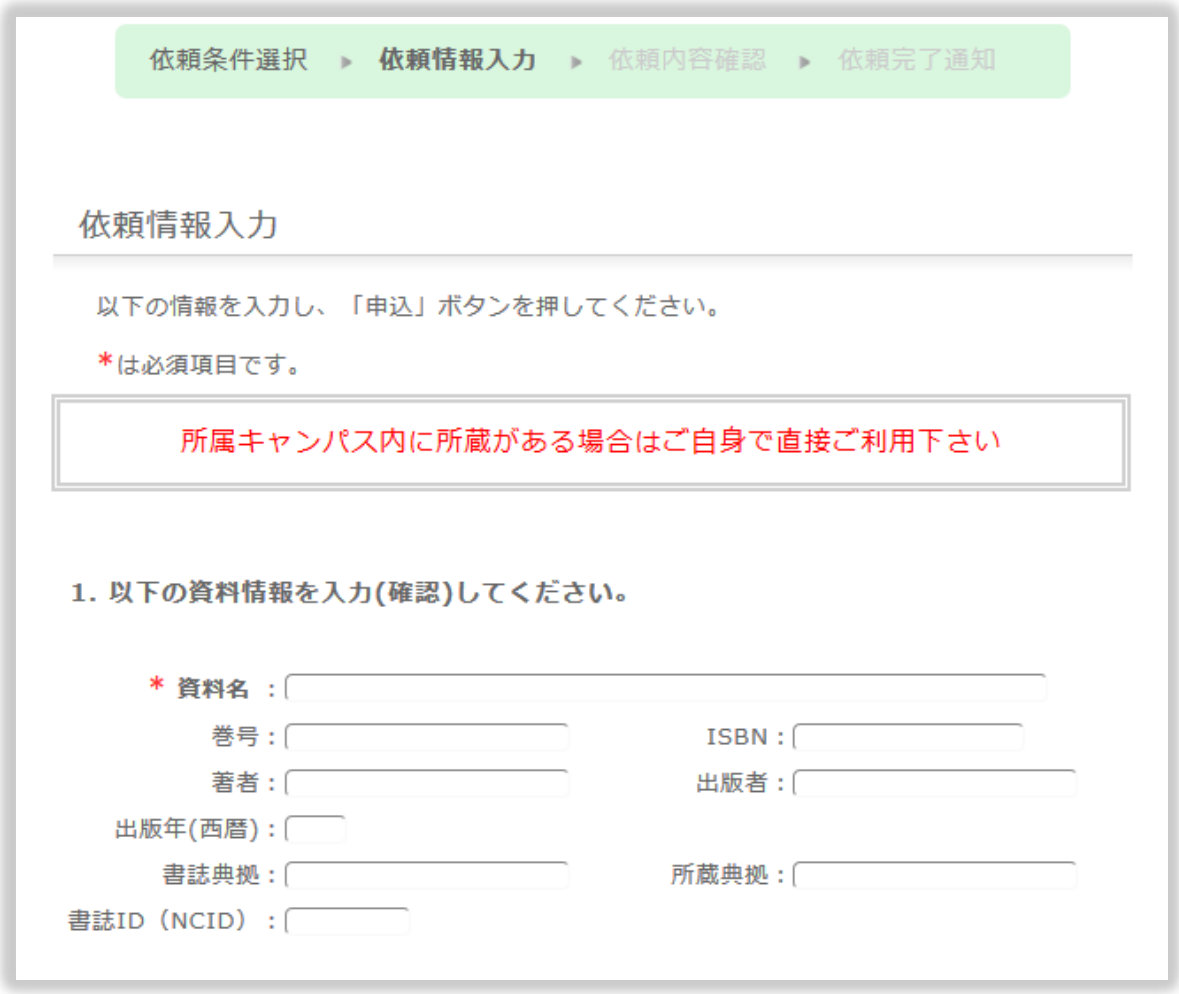
②「他大学所蔵」
で調べましょう



③図書の取り寄せ
他大学図書館他から取り寄せる



資料取り寄せ：データベースにない場合（図書）



※ ISBN、または書誌ID（NCID）が必須です

図書の利用条件がある場合

- 借受館や資料状態によって、
「広島大学図書館内のみの利用」、
「複写不可」等
の条件が付く場合もあります。

※出来るだけ事前に通知いたしますが、
広大に到着するまで分からない場合も
あります。

申込時の注意点
（借用・複写共通）

- 申込は1冊/1文献ずつ行ってください。
  - ×　上・下巻をまとめて1度に申込む
  - ×　同じ雑誌の別の論文を1度に申込む

- 申込した依頼の取消は原則できません。

※ただし、申込直後であれば「利用状況・貸出更新」から取消ができる場合があります。

到着・受取・支払い
（複写・借用共通）

- 広大に到着後、メールでご連絡します。
  ※入手できなかった場合も連絡します。

- 受取希望館で受取時に現金・キャッシュレス決済での支払いをお願いします。

  ※取寄せ先によっては、銀行振込・切手払・納入告知書払いなどになることもあります。

広大にない図書・論文の取寄せ

購入リクエスト

- 広島大学に利用できる、学修や研究のための図書がない場合

  → **購入リクエストが可能**　※雑誌は購入不可

利用者メニュー
「新規購入依頼」からログイン

・利用までの時間　：　**通常1か月程度**

・年間一人当たりの冊数・金額　：　上限あり

・本の種類、申込み理由によっては購入できない場合あり。 詳細はこちら

リモートアクセス

・自宅や出張先などの学外から電子ジャーナルやデータベースを利用可能

・VPN方式とシングルサインオン方式

・図書館ホームページ＞データベース＞
　学外からのアクセス方法 を参照

※「学外からのアクセス方法」を行っても、学外からは利用できないデータベース等電子資料があります。特定の資料を利用するために手続きを取る場合は、「学外からのアクセス方法」を読んで、利用したい資料が該当しないかどうかご確認ください。

分からない事があれば・・・

- 東千田図書館
  - tel:082-542-6972
  - Mail: tosho-fukyu-senda@office.hiroshima-u.ac.jp

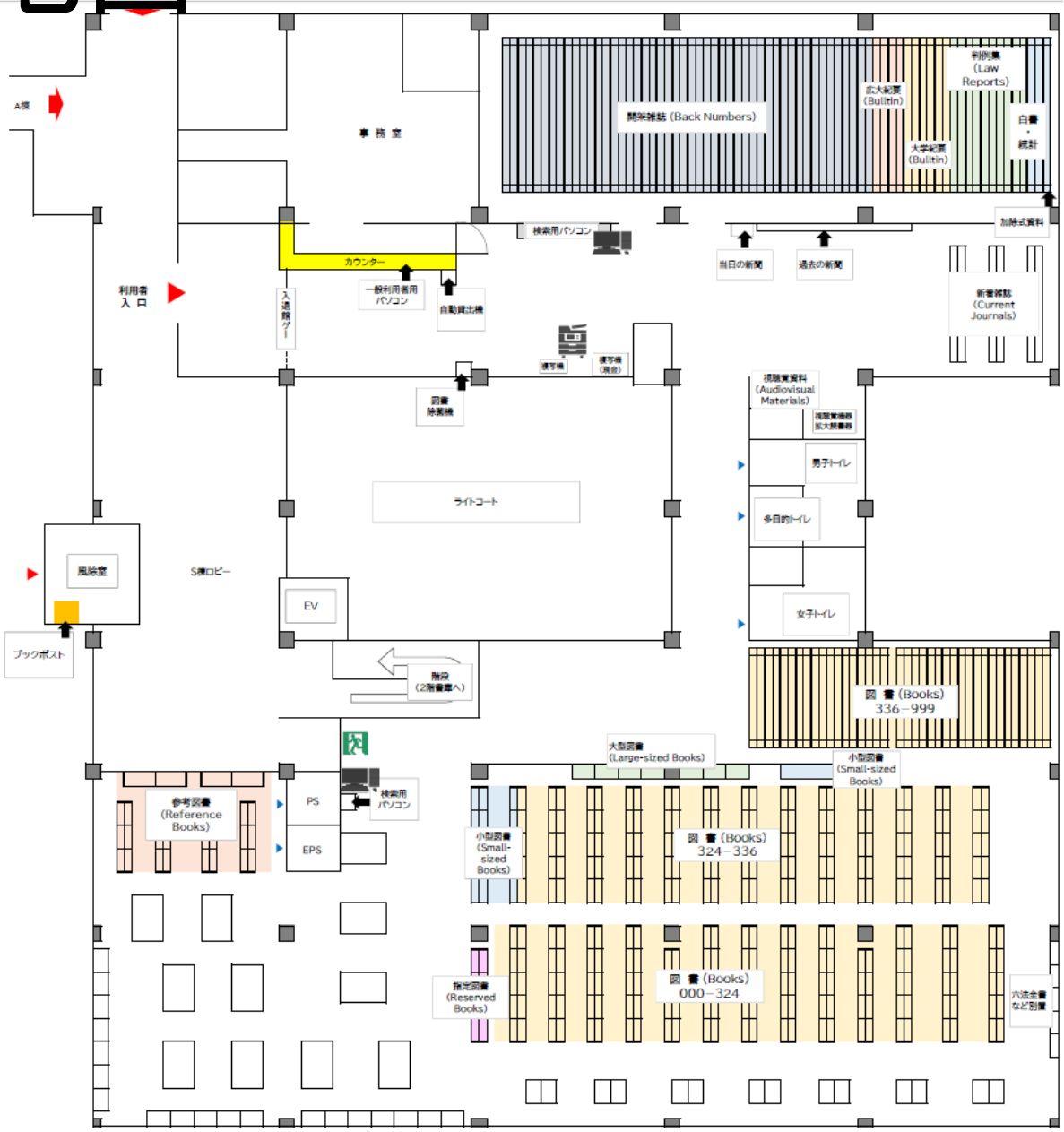
まで、お気軽におたずねください。

アンケート

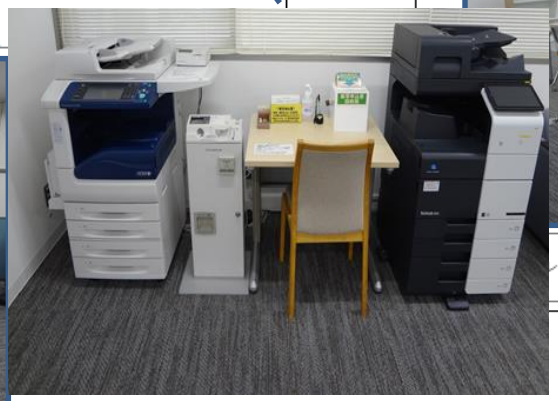
今後の講習会の参考にするため、
アンケートにご協力をお願いいたします。

3.東千田図書館館内案内

館内地図

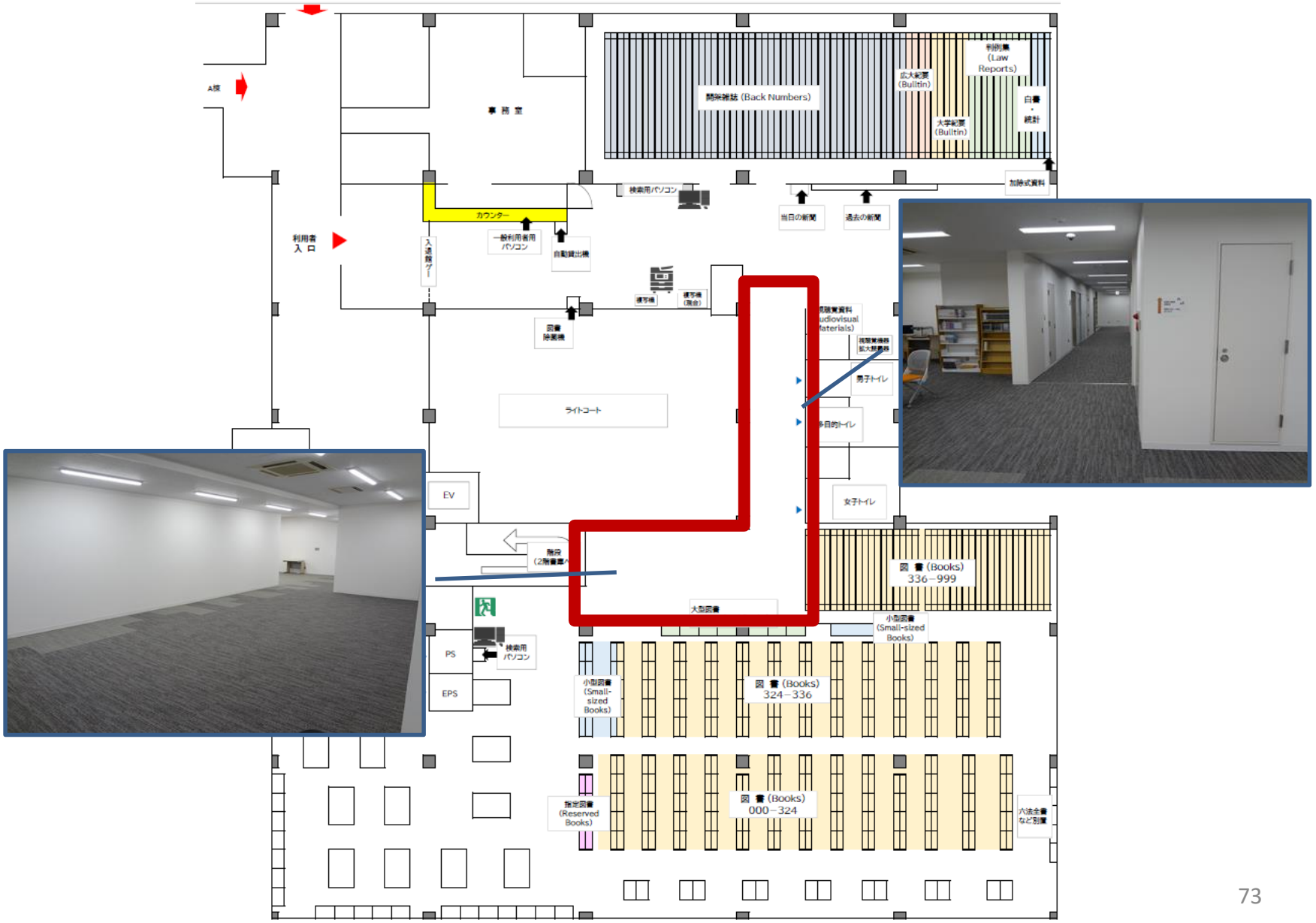

A棟
事務室
閉架雑誌 (Back Numbers)
判例集 (Law Reports)
広大紀要 (Bulltin)
大学紀要 (Bulltin)
白書・統計
検索用パソコン
加除式資料
カウンター
当日の新聞
過去の新聞
利用者入口
一般利用者用パソコン
自動貸出機
入退館ゲート
新着雑誌 (Current Journals)
複写機
複写機 (両会)
図書除菌機
視聴覚資料 (Audiovisual Materials)
視聴覚機器・拡大読書器
男子トイレ
ライトコート
多目的トイレ
風除室
S棟ロビー
EV
女子トイレ
ブックポスト
階段 (2階書庫へ)
図書 (Books) 336－999
大型図書 (Large-sized Books)
小型図書 (Small-sized Books)
参考図書 (Reference Books)
PS
検索用パソコン
EPS
小型図書 (Small-sized Books)
図書 (Books) 324－336
指定図書 (Reserved Books)
図書 (Books) 000－324
六法全書など別置

1階北

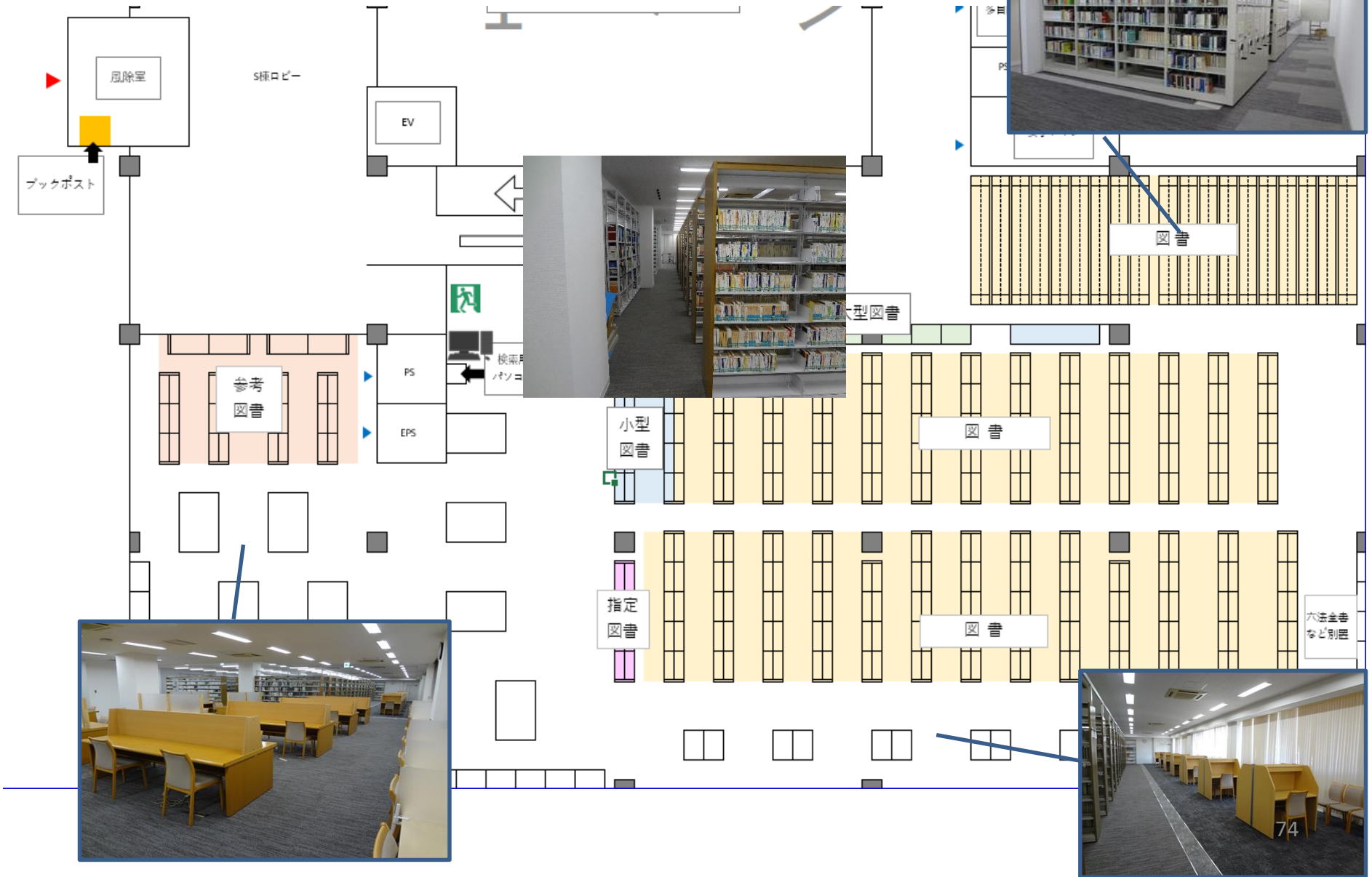


新棟
A棟
雑　誌
大学紀要
白書・統計
広大紀要
判例集
カウンター
検索用パソコン
新聞
過去の新聞
利用者入口
自動貸出機
入退館ゲート
新着雑誌
PS
複写コーナー
図書除菌機

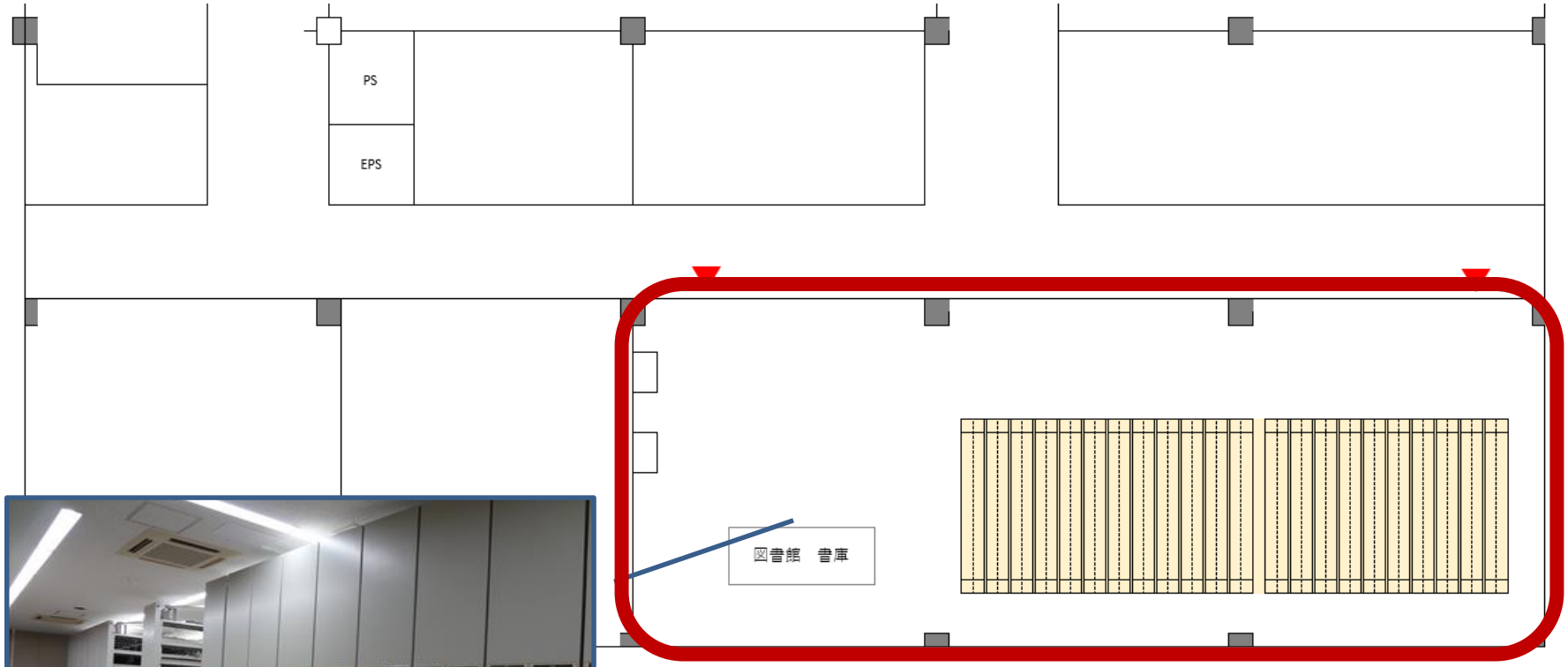
廊下や広いエリアを超えると



1階南



2階書庫



付録1

図書館利用に際しての 注意とマナー

注意

借りた本の又貸し、学生証を他の人に貸す等した際に延滞罰則やその他の問題が起きた場合、貸出名義人が全ての責任を負うことになります。
友人間でのトラブルの元になることもありますので絶対にやめましょう。

図書館内で図書を利用された後、間違えてすでに貸出処理を済ませている図書を棚に戻してしまう方がいます。
そうした図書はずっと返却処理がされずに貸出になったままとなります。
しかし、本人は図書が手元に無いので、「返却したはずだ」と勘違いしているケースがよくあります。借りた図書は把握しておくようにしましょう。

「借りた図書を、雨に濡らしてしまった。」「飲み物をこぼして汚してしまった。」などの場合は、状態によっては弁償となります。
くれぐれも気を付けて利用してください。

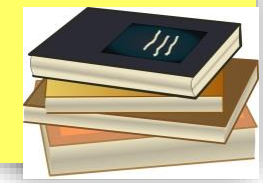
貸出期限の延長更新は2回までです。
図書の占有を防ぐ理由から、カウンターで返却し、その場ですぐの再貸出はできません。
また同じ本を借りたい場合は、棚に図書が戻る翌日以降に借りに来てください。

マナー

図書への書き込みは厳禁です！！
皆で使うものですので大切に使いましょう。

利用中に貼った付箋等は、必ず返却前に全て取り除いてください。

館内で閲覧した図書や雑誌は、必ず元あった場所へ戻してください。
全く違う場所へ放置すると、本が行方不明になるばかりか、他に利用されたい方に大変な迷惑となりますので、絶対にやめてください。

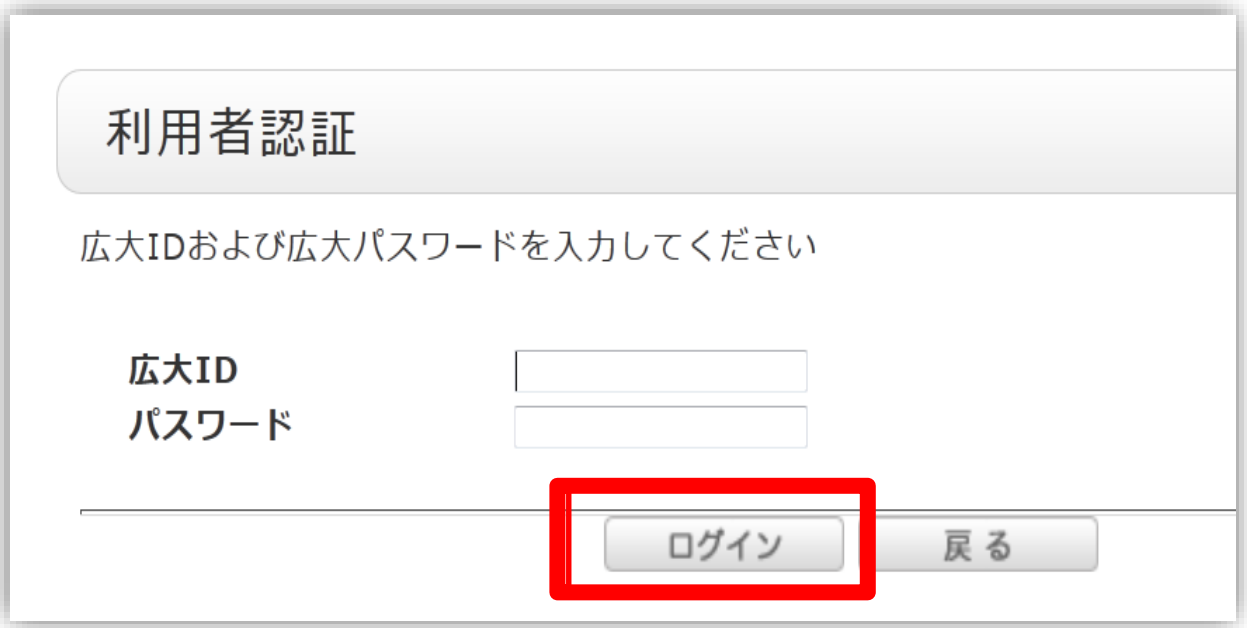


以上の事に気を付けて、どんどん図書館を活用してください

付録2

図書借用申込
手続き方法1:利用者認証

学生番号/職員番号とパスワードを入力します。



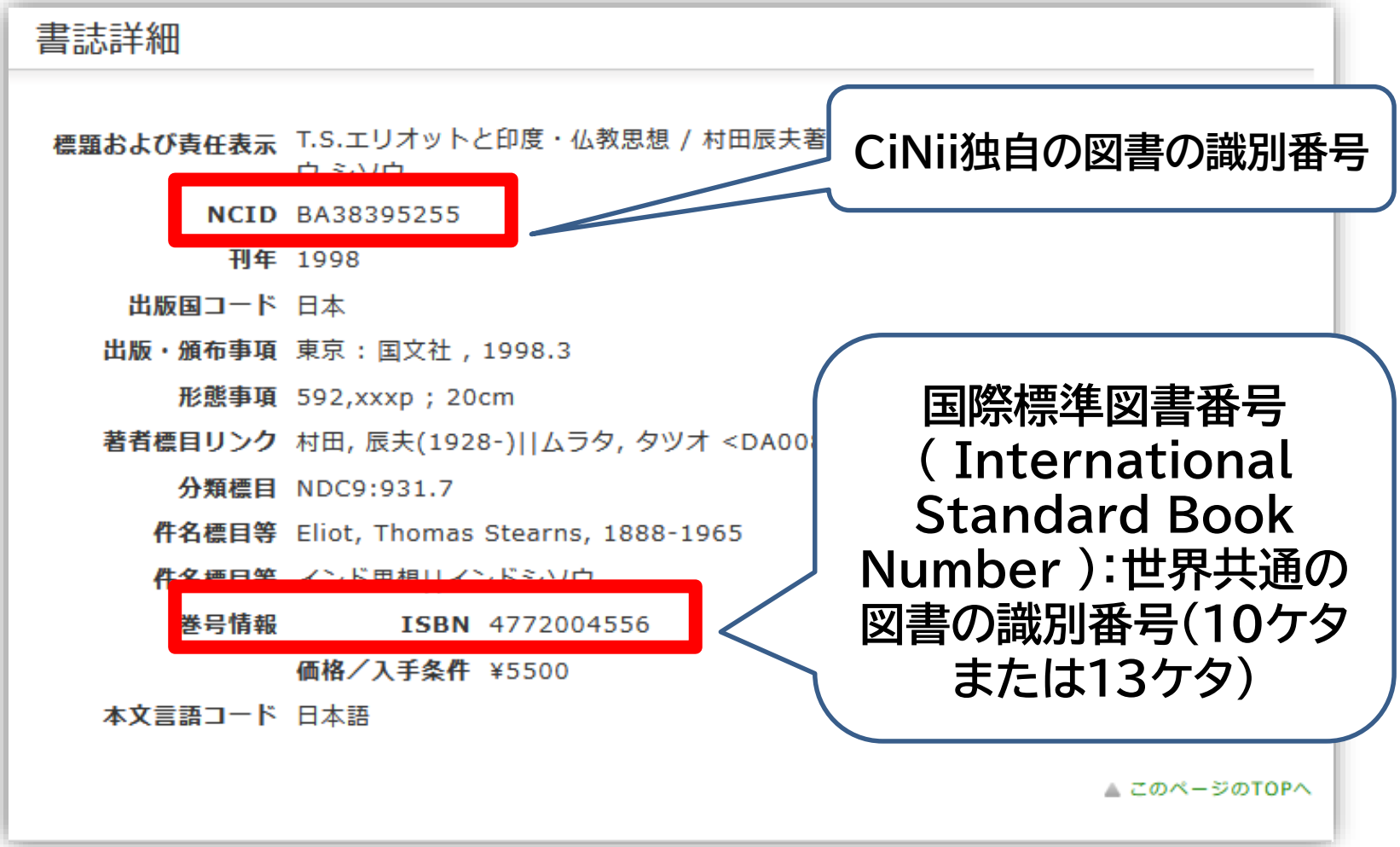
図書借用申込
手続き方法2：依頼情報入力

自動的に情報が入力されています。
足りない場合は、追記しましょう。

：必須項目　　：どちらかの項目は必須

図書を特定する番号:ISBN・NCIDとは？

他大学所蔵「書誌詳細」



他大学への依頼時に資料を正確に特定するために必要な情報です。

図書借用申込
手続き方法3：依頼情報入力
依頼者の情報

図書借用申込
手続き方法4：依頼情報入力
支払方法

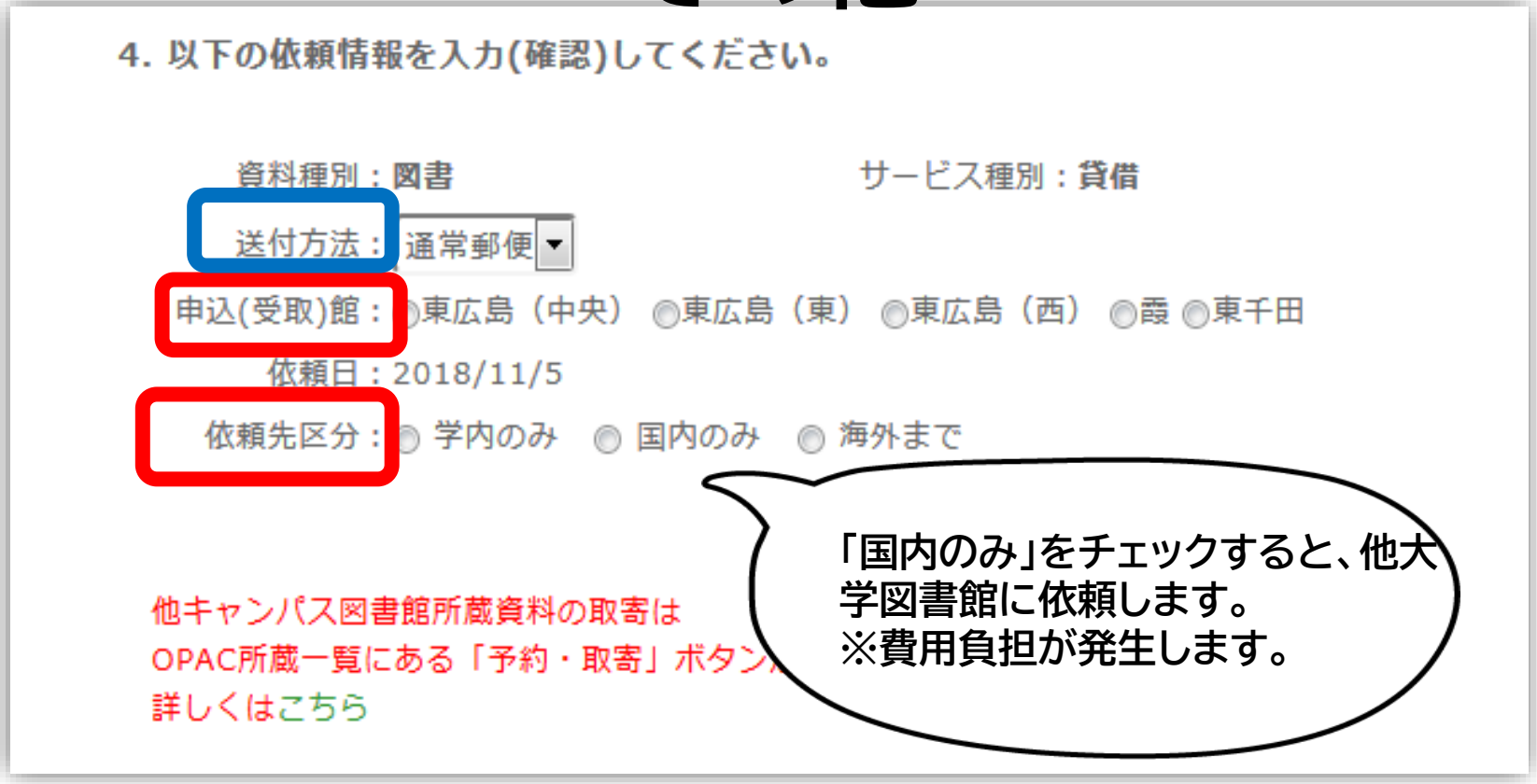
学内からの取寄せは無料です。

私費：現金、MyPle支払（中央・霞のみ）

公費：教員研究費払い

公費の場合は、別途、教員個人番号と経理単位を入力ください

図書借用申込
手続き方法5：依頼情報入力
その他



：必須項目

：希望者のみ変更

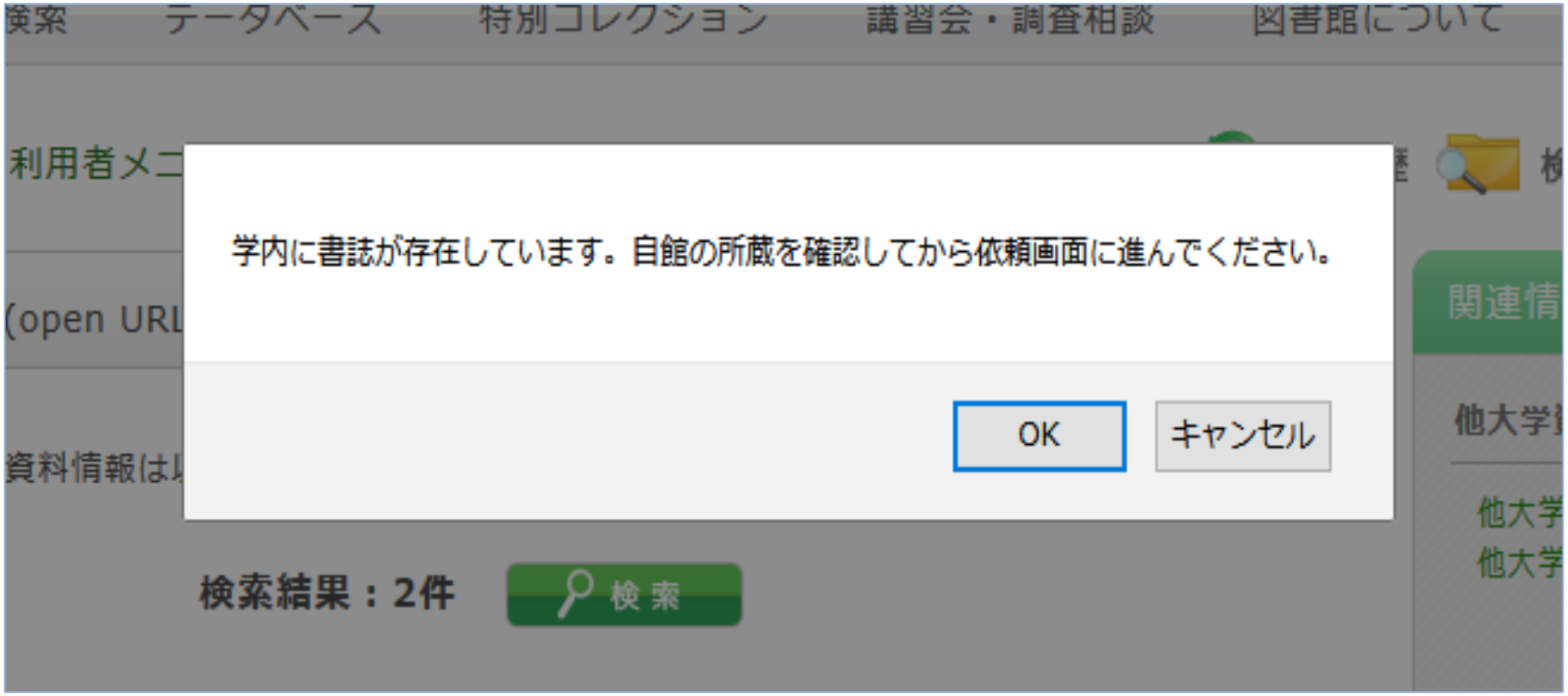
図書借用申込
手続き方法6：依頼情報入力
通信欄 / 著作権

図書借用申込
手続き方法7:依頼内容確認

文献複写申込
手続き方法

ページ右側の「文献複写申込」をクリックして申込手続きをしてください。

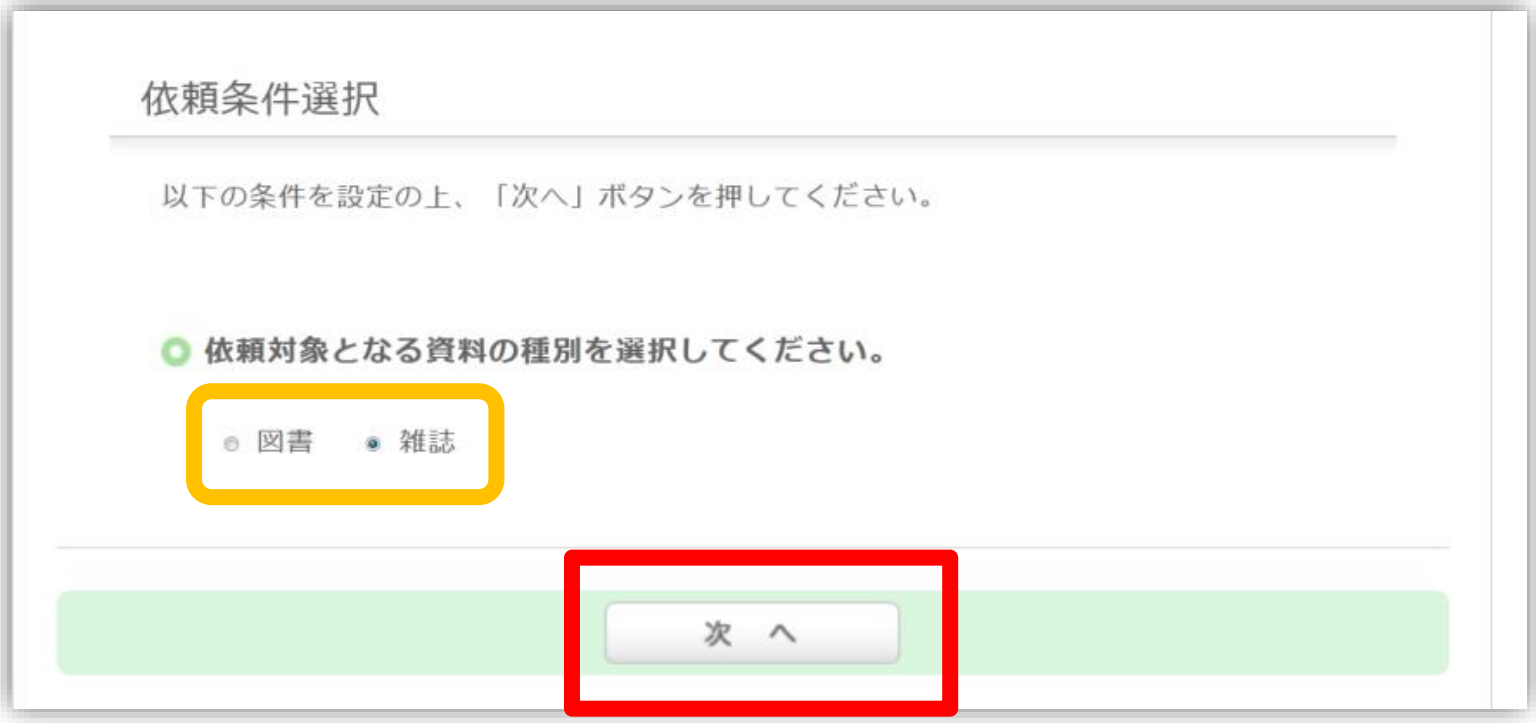
ポップアップ「学内に書誌が存在しています」



OPACにこの雑誌のデータがある場合、上記が表示されます。**ただし、巻号やキャンパスは自動チェックできないため、所蔵がなければ「OK」をクリックして、手続きをしてください。**

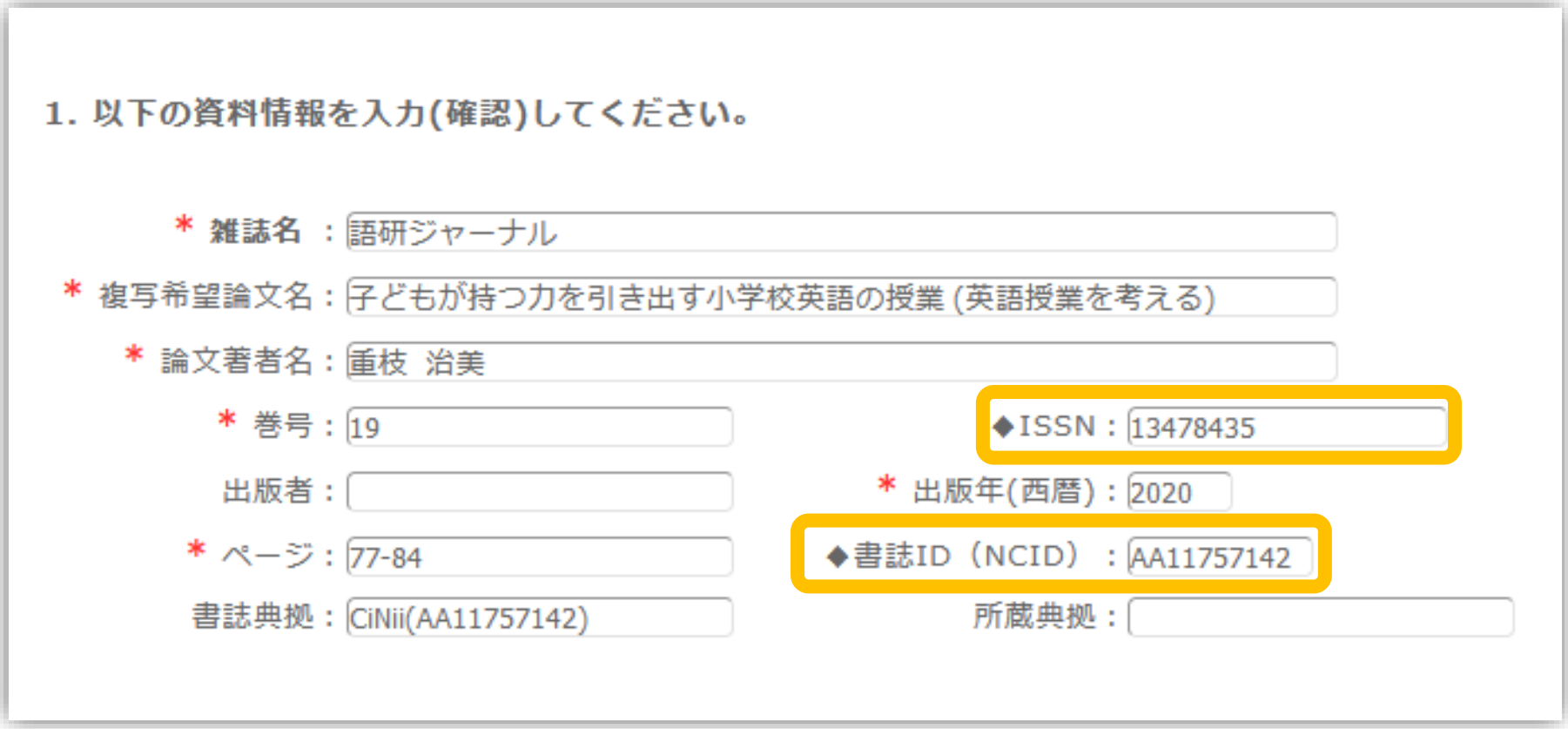
文献複写申込
ログイン後→依頼条件選択

図書か雑誌を選択します。
※図書借用申込の場合は、「図書」のみ選択可能です。



文献複写申込
資料情報(自動入力)

必須項目等が空欄の場合は入力してください。



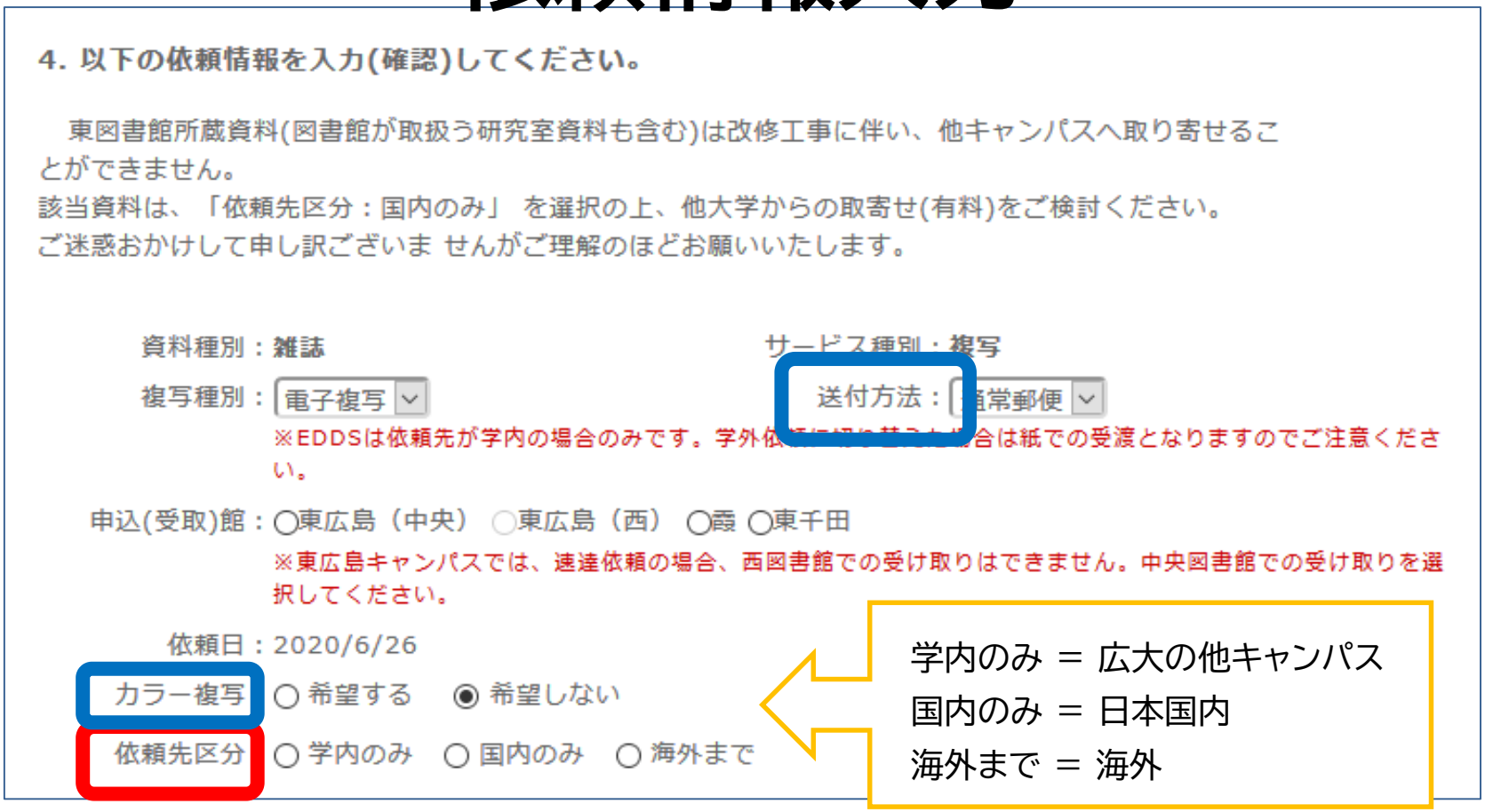
＊:必須項目　　◆:どちらかの項目は必須

雑誌を特定する番号:ISSN・NCIDとは？

CiNii Research「詳細」

他大学への依頼時に資料を正確に特定するために必要な情報です。

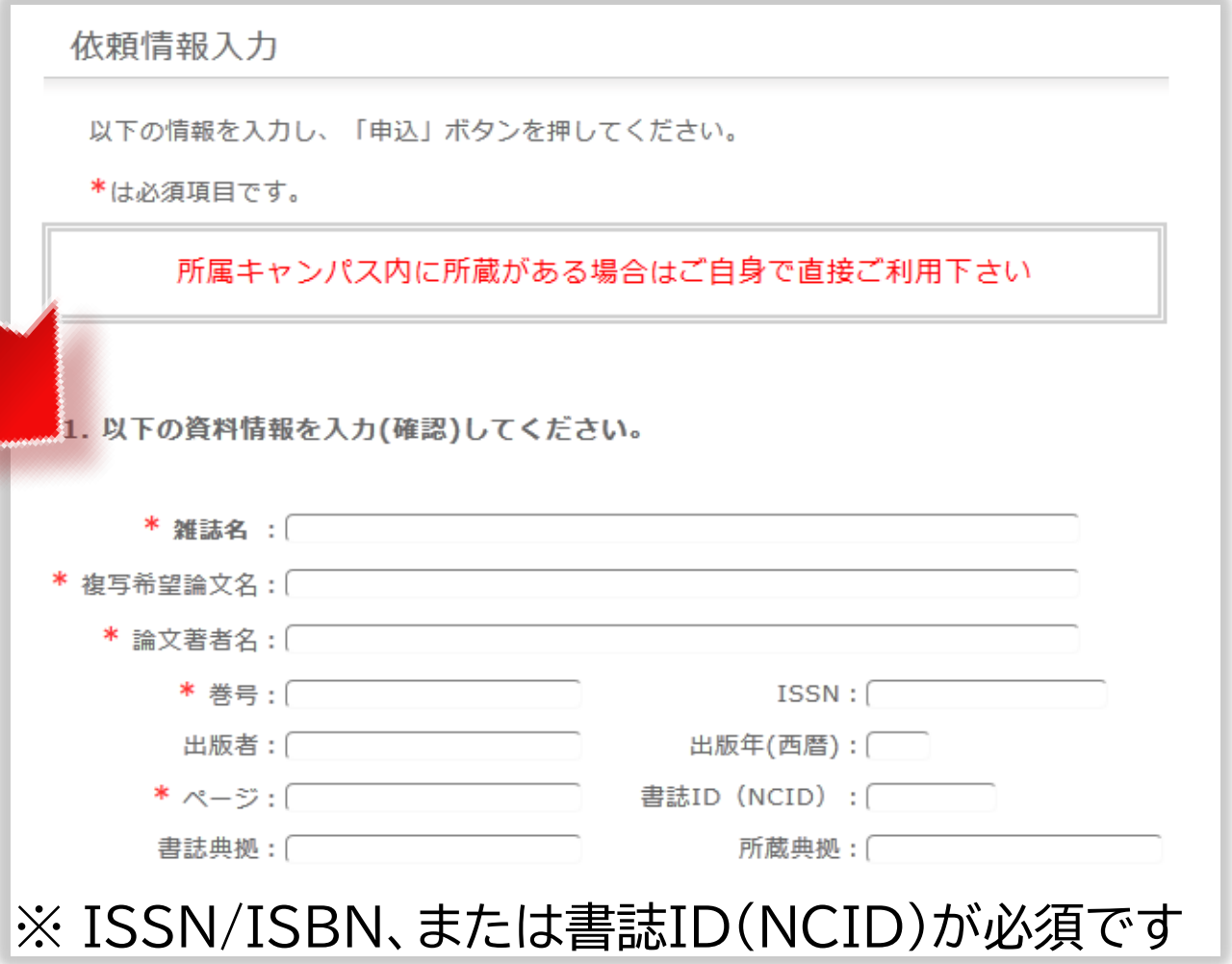
文献複写申込
依頼情報入力



:必須項目　　:希望者のみ変更

※その他の手続き方法は図書の取寄せと共通です。

直接入力による申込方法



OPACやデータベースにデータがない文献を申込む場合は、利用者メニューの文献複写・図書借用申込から資料情報を直接入力して申し込んでください。